

Profiel voor Hoofdbestuurder FNV Horecabond

FNV Horecabond, met als onderdelen FNV Horeca, FNV Catering en FNV Recreatie, is een moderne vakorganisatie.

Missie

FNV Horecabond zet zich actief in voor sterke en aantrekkelijke sectoren. Binnen deze sectoren behartigt zij de belangen van alle werkenden in de verschillende levensfasen. Zij voorziet op inspirerende en innovatieve wijze in de behoefte van (potentiële) vakkrachten. Zij is vernieuwend, flexibel en zichtbaar voor iedereen in de horeca, catering en recreatie. Vanuit het collectief en het individu zijn de kernwaarden daarbij het bevorderen van solidariteit, sociale rechtvaardigheid, scholing, ontwikkeling en duurzaamheid.

Visie

FNV Horecabond is de vakbond op het gebied van werk, inkomen en ontwikkeling voor alle werkenden in de sectoren horeca, catering en recreatie, welke in elke levensfase *potentiële* vakkrachten verder brengt.

Uitdagingen komende jaren

De sectoren Horeca, Catering en Recreatie worden keihard getroffen door de Corona-pandemie. De sectoren hebben lange tijd compleet stilgestaan en zijn op dit moment zoekende naar hoe zij de komende periode door moeten. De toekomst van de sectoren is daarom ongewis. Hiertoe moet FNV Horecabond zich verhouden. Hoe blijven we onze leden in deze omstandigheid optimaal bedienen?

Daarnaast heeft FNV Horecabond de afgelopen jaren een heroriëntatie uitgevoerd van de missie en visie en heeft de werkorganisatie daarop aangepast. Dit is gedaan in overleg met de vereniging en na advies van de ondernemingsraad. Het nieuwe bestuur heeft nu de opdracht om de plannen die zijn vastgesteld uit te voeren en bij te sturen waar nodig. In deze plannen is ruimte ingebouwd voor innovatie, waarbij nieuwe activiteiten en verdienmodellen worden uitprobeerde, successen worden uitgebouwd en minder succesvolle experimenten weer worden gestopt. Met als einddoel een sterke vakbond in de sectoren die invulling geeft aan de vernieuwde missie en visie met een sluitende begroting.

De komende jaren zullen daarom in het teken staan van het vinden van een balans tussen de Corona-crisis enerzijds en anderzijds het doorbouwen aan FNV Horecabond 2.0.

Organisatiestructuur

FNV Horecabond is een vereniging van bijna 22.000 leden en 400 vrijwilligers. Daarnaast zijn er momenteel 35 mensen in dienst. De vereniging en werkorganisatie worden aangestuurd door het Dagelijks bestuur.

De vereniging kent een Algemene ledenvergadering: het Ledencongres. Deze komt tenminste twee keer per jaar bijeen en stelt als hoogste instantie het (financiële) beleid van de bond vast. Daarnaast benoemt en ontslaat het Ledencongres het bestuur.

De werkorganisatie is in transitie. Voor de duur van deze transitie is een tijdelijk management aangesteld, waarvan de inzet wordt afgebouwd en waarna de directe aansturing van de organisatie ook bij het Dagelijks bestuur komt te liggen. Het Dagelijks bestuur voert het overleg met de medezeggenschap (OR en vakbond). De transitie van de werkorganisatie bestaat uit onder andere uit een cultuurtraject, dat nog loopt.

Bestuur

FNV Horecabond wordt bestuurd door een Hoofdbestuur van negen personen, waarvan twee bestuursleden het Dagelijks bestuur vormen. Deze twee Dagelijks bestuurders zijn in dienst bij FNV Horecabond (beide rollen zijn bezoldigd en betreffen een voltijdsdienstbetrekking), de andere zeven leden van het bestuur zijn onbezoldigd en hebben een toezichthoudende rol.

Het bestuur wordt iedere vier jaar gekozen door het Ledencongres. De Voorzitter en Secretaris-Penningmeester zijn onlangs in functie gekozen, daarnaast worden drie andere leden van het Hoofdbestuur op een specifieke portefeuille gekozen: Financiën, Vereniging & Actieve Leden, Arbeidsvoorwaarden & Pensioen. Ten slotte zijn er vier leden van het Hoofdbestuur met een Algemene portefeuille. Na de verkiezingen worden de overige portefeuilles door het nieuwe Hoofdbestuur onderling verdeeld op basis van aanwezige kennis en ervaring.

De frequentie van de Hoofdbestuursvergaderingen zal in de nieuwe samenstelling in overleg worden bepaald, de afgelopen periode was deze frequentie eens per vier à zes weken. Daarnaast nemen de Hoofdbestuursleden individueel deel aan commissies en werkgroepen passend bij de eigen portefeuilles. Ten slotte zal het nieuwe Hoofdbestuur bepalen of er behoefte is aan andere vormen van overleg, zoals themadagen etc. De tijdsinvestering komt daarmee gemiddeld op ca 4 dagdelen per maand. Daarbij aangetekend dat de rol in ontwikkeling is, waardoor dit anders kan worden dan nu voorzien.

Bij de start van het nieuwe Hoofdbestuur zal een inwerk- en ontwikkelplan voor het team worden afgesproken om te zorgen dat het Hoofdbestuur zo snel mogelijk is ingewerkt en goed toegerust op de taak.

Voor de leden van het Hoofdbestuur geldt een onkostenvergoeding. In de nabije toekomst zullen we in overleg met het Ledencongres opnieuw beoordelen of deze nog passend is of moet worden aangepast.

Profiel Algemeen lid Hoofdbestuur

Kandidaten voor het Hoofdbestuur hebben een uitstekend gevoel voor maatschappelijke trends en ontwikkelingen, met name in de sectoren van FNV Horecabond. Ervaring met een (eind)verantwoordelijke of toezichthoudende functie binnen de sectoren, een vakbond, een maatschappelijke organisatie of de overheid is een pré maar geen vereiste. Hij/zij heeft affiniteit met de elementen van een vereniging en samenwerken met vrijwilligers. Vanzelfsprekend heeft hij/zij affiniteit met de vakbond en het vakbondswerk. Hij/zij ondersteunt de missie van FNV Horecabond en is ook in staat deze kritisch te beschouwen wanneer de actualiteit daarom vraagt.

Lidmaatschap van het Hoofdbestuur vraagt om teamwork; met zes andere vrijwilligers houdt je toezicht op het Dagelijks bestuur en via hen op de vereniging en de werkorganisatie. Dat

werkt alleen als de kandidaten in staat zijn met uiteenlopende karakters en stijlen om te gaan en naar elkaar willen luisteren. Complementariteit is een belangrijk thema bij de samenstelling van het Hoofdbestuur.

De taken en verantwoordelijkheden van het Hoofdbestuur komen kort weergegeven op het volgende neer:

- Toezicht houden op het Dagelijks bestuur
- Vertegenwoordigen van FNV Horecabond binnen en buiten de vereniging
- Werkgeversrol van het Dagelijks bestuur
- Het met raad en daad terzijde staan van het Dagelijks bestuur

De aankomende bestuursleden beschikken idealiter over de volgende competenties:

- Beschikken over een visie voor de toekomst van de FNV Horecabond of zijn in staat deze snel te ontwikkelen (strategisch en conceptueel sterk onderlegd)
- Overzien vanuit hun overzichtsrol de belangen van de FNV Horecabond en hebben het vermogen om hoofd- en bijzaken te scheiden
- Hebben een natuurlijke nieuwsgierigheid en zijn in staat om zich snel nieuwe onderwerpen eigen te maken
- Beschikken over het vermogen om op gelijkwaardig niveau prikkelende vragen te stellen en het DB uit te dagen met een positief kritische grondhouding
- Kunnen gelijktijdig hard op de inhoud, zacht op de relatie zijn
- Hebben het verantwoordelijkheidsgevoel om indien nodig op de rem te trappen, zijn aanspreekbaar op eigen functioneren en spreken ook anderen aan waar nodig
- Hebben een sterk ontwikkelde organisatiesensitiviteit: een goed gevoel voor de verhoudingen binnen de vereniging inclusief de werkorganisatie en zijn in staat in verschillende contexten de juiste toon te vinden
- Zijn netwerker, in staat is om relaties te onderhouden en nieuwe contacten te realiseren; begrijpt de belangen van de bond en weet deze in een breder perspectief te plaatsen

Profiel portefeuille Financiën

Voor de portefeuille Financiën gelden naast de hierboven genoemde algemene profielschets nog aanvullende taken, verantwoordelijkheden en competenties:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Eerste toezichthouder voor de gehele Planning & Control-cyclus
- Sparringpartner voor de Penningmeester
- Aanspreekpunt/ adviseur voor de overige Hoofdbestuursleden voor financiële zaken
- Als het Hoofdbestuur besluit een Auditcommissie in te stellen: het voorzitten van deze commissie

Kennis en competenties:

- Ruime ervaring met het financieel beleid van organisaties, ofwel door ervaring op een financiële positie of positie in bedrijf met financiële verantwoordelijkheid of door een relevante opleiding
- Kennis en inzicht in financiële processen;

- Het vermogen om financiële stukken en complexe begrotingen te doorgronden, analyseren en daarover inhoudelijk te adviseren;
- Oog voor investeringsvraagstukken, risicoanalyses en compliance (integriteit)

Profiel portefeuille Vereniging & Actieve Leden

Voor de portefeuille Vereniging & Actieve Leden gelden naast de hierboven genoemde algemene profielschets nog aanvullende taken, verantwoordelijkheden en competenties:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Eerste toezichthouder voor verenigingsprocessen (zoals ledenwerving, regionale activiteitenteams etc.) en democratisering/governance/modernisering van de vereniging
- Sparringpartner voor de Algemeen secretaris
- Aanspreekpunt voor leden en actieve leden bij vragen of klachten over verenigingszaken

Competenties:

- Ruime ervaring met verenigingsprocessen, bij voorkeur binnen de vereniging FNV Horecabond
- Groot netwerk van (actieve) leden binnen de sectoren van FNV Horecabond
- Kennis van en affiniteit met statuten en reglementen
- Ervaring als actief lid binnen de vakbeweging, bij voorkeur bij FNV Horecabond
- Gevoel voor allianties en partnerschappen, dwarsverbanden met aanpalende verenigingen en zien van de kansen waar mogelijk samen op te trekken.

Profiel portefeuille Arbeidsvoorwaarden

Voor de portefeuille Arbeidsvoorwaarden gelden naast de hierboven genoemde algemene profielschets nog aanvullende taken, verantwoordelijkheden en competenties:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Eerste toezichthouder voor het arbeidsvoorwaardenbeleid van FNV Horecabond
- Sparringpartner voor de Voorzitter
- Aanspreekpunt voor de leden van de cao-commissies bij vragen, opmerkingen of klachten over het arbeidsvoorwaardenbeleid

Competenties:

- Kennis van en ervaring met vakbondswerk, bijvoorbeeld in de vorm van lidmaatschap cao-commissie, onderhandelingsdelegatie
- Kennis van arbeidsvoorwaardenbeleid en pensioenen
- Vermogen om sector-overstijgende en sectorspecifieke belangen tegen elkaar af te wegen

Procedure

Kandidaat stellen voor het Hoofdbestuur kan via het sturen van een e-mail aan a.stadermann@fnvhorecabond.nl . Graag ontvangen we een motivatiebrief en een C.V.

uiterlijk op vrijdag 30 oktober 2020. Let op: je kunt je enkel kandidaatstellen als je lid bent van FNV Horecabond. Geef bij je kandidaatstelling duidelijk aan voor welke portefeuille(s) je je kandidaat stelt:

- Algemeen (4 zetels)
- Financiën (1 zetel)
- Arbeidsvoorwaarden (1 zetel)
- Vereniging & Actieve leden (1 zetel)

Je kunt je voor meerdere portefeuilles kandidaat stellen.

Alle kandidaten worden uitgenodigd voor tenminste één gesprek met de selectiecommissie in de periode **2 t/m 11 november**. Eventueel kunnen kandidaten voor een vervolgesprek worden uitgenodigd.

Na dit deel van de procedure beoordeelt de selectiecommissie de benoembaarheid van de kandidaten. De benoembaar bevonden kandidaten worden door de selectiecommissie voorgedragen aan het Ledencongres. Op **30 november** kiest het Ledencongres uit de op deze manier voorgedragen kandidaten een nieuw Hoofdbestuur. Het kan ook voorkomen dat je je voor twee portefeuilles hebt gekandideerd, maar dat je door de selectiecommissie voor slechts één portefeuille aan het Ledencongres wordt voorgedragen.

Mocht je door de selectiecommissie niet worden voorgedragen, dan kun je daartegen bezwaar aantekenen bij het Ledencongres. Het Ledencongres kan dan, gehoord hebbende jouw bezwaar en de afweging van de selectiecommissie, besluiten om je toe te voegen aan de kandidatenlijst.

Meer informatie

Heb je vragen over de functie-inhoud, over de procedure of over andere zaken, neem dan gerust contact op met:

- Dick Koerselman, voorzitter FNV Horecabond
T. 06 18 52 84 72 | E. d.koerselman@fnvhorecabond.nl
- Esther de Jong, Algemeen secretaris – Penningmeester FNV Horecabond
T. 06 51 29 93 73 | E. e.dejong@fnvhorecabond.nl
- Arnaud Stadermann, HR Manager FNV Horecabond
T. 06 53 26 40 25 | E. a.stadermann@fnvhorecabond.nl