



Stichting projecten FNV Horecabond Jaarverslag 2016



**STICHTING
PROJECTEN**
FNV HORECABOND

Colofon

Stichting Projecten
FNV Horecabond

» **Adres**

Stichting Projecten FNV Horecabond,
Louis Armstrongweg 100
Postbus 1435, 1300 BK Almere

» **Telefoon niet-leden**

0900 - 239 10 00 (€ 0,50 p/min)

» **E-mail**

info@stichtingprojecten.nl

» **Website**

www.stichtingprojecten.nl

» **Eindredactie**

Laura Kapper en Wendy Dekker

» **Beeld**

P&I, Rob van Dam, Ingmar Timmer,
Frank Penders, Ineke Oostveen, Anne
Simon Trel & Karel de Vos.



Inhoud

1. Voorwoord	4
2. Bestuursverslag	6
» 2a. Bestuursverslag Algemeen	7
» 2b. Projecten 2016	9
3. Jaarrekening	13
» 3a. Balans per 31 december 2016	13
» 3b. Staat van baten & lasten over 2016	15
» 3c. Toelichting op de balans & staat van baten en lasten	16
» 3d. Overige gegevens	26
» 3e. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27

Voorwoord

Stichting Projecten is een initiatief van FNV Horecabond om op transparante wijze projecten en activiteiten uit te voeren in het belang van alle werknemers in de sectoren horeca, catering en recreatie. De projecten worden mogelijk gemaakt door een financiële bijdrage van het Sociaal Fonds Horeca, Fonds Bevordering Sociale Verhoudingen, Vakraad voor de Contractcateringbranche en het Sociaal Fonds Recreatie.

Stichting Projecten FNV Horecabond is op 1 januari 2012 opgericht en de projectactiviteiten daarin zijn verzelfstandigd.



2a. Bestuursverslag Algemeen

Algemeen

De Stichting heeft als statutaire naam: Stichting Projecten FNV Horecabond.

Doelstelling

Stichting Projecten FNV Horecabond (in het vervolg Stichting Projecten) heeft als doel het initiëren, coördineren en uitvoeren van projecten die in het algemeen belang zijn van de horeca, catering en recreatie. En die direct of indirect bijdragen aan de verbetering van het arbeidsmarkt-beleid en de scholing binnen deze sectoren, onder andere op het gebied van overleg, voorlichting, informatie en arbeidsomstandigheden. Verder doet zij alles wat met het hierboven genoemde verband houdt, in de ruimste zin van het woord.

Activiteiten

Stichting Projecten voert een groot aantal projectmatige activiteiten uit in het belang van alle werknemers (leden en niet-leden) in de horecasector, de cateringsector en de recreatie sector.

Bestuur

Stichting Projecten wordt geleid door een Dagelijks Bestuur en een Algemeen Bestuur; het Hoofdbestuur van FNV Horecabond bepaalt het aantal leden waaruit beide besturen bestaan.

Algemeen bestuur

Leden van het Algemeen Bestuur kunnen leden zijn van het Hoofdbestuur van FNV Horecabond. Ze worden benoemd, geschorst en ontslagen door de leden van het Hoofdbestuur van FNV Horecabond. Het Algemeen Bestuur stelt het algemene beleid op hoofdlijnen vast, houdt toezicht op de uitvoering van het beleid door het Dagelijks Bestuur en stelt de begroting, het financiële Jaarverslag, de subsidieaanvragen en de subsidieverantwoordingen vast. Het Algemeen Bestuur kan een Raad van Advies instellen.

In december 2016 hield het Algemeen Bestuur zijn vergadering. Daarbij werden zowel de Jaarrekening Stichting Projecten FNV Horecabond 2015 vastgesteld als de projectenbegroting Stichting Projecten FNV Horecabond 2017.

Dagelijks bestuur

Leden van het Dagelijks Bestuur kunnen leden zijn van het Dagelijks Bestuur van FNV Horecabond. Leden van het Dagelijks Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de leden van het Hoofdbestuur van FNV Horecabond.

Het Dagelijks Bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van Stichting Projecten, waaronder de voorbereiding en uitvoering van het stichtingsbeleid. De samenstelling van het Dagelijks Bestuur was op 31 december 2016 als volgt:

- » **Ben (B.C.) Francooy** voorzitter
- » **Vacature** secretaris-penningmeester

De samenstelling van het Algemeen Bestuur was op 31 december 2016 als volgt:

- » **Bert (A.H.) Veldman** Lid van bestuur
- » **Michel (M.) Hooglugt** Lid van bestuur
- » **Ronald (R.) Plokker** Lid van bestuur
- » **Jan (J.M.) Wever** Lid van bestuur
- » **Martin (M.) Meijnckens*** Lid van bestuur
- » **Edwin (E.) Vlek** Lid van bestuur
- » **Roland (R.J.M) Delnoij** Lid van bestuur

* *Martin (M.) Meijnckens heeft besloten om per 9 februari 2017 uit te treden uit het Hoofdbestuur.*

Directie

Het Dagelijks Bestuur benoemt de directeur, die daarmee de dagelijkse leiding krijgt. De directeur is in beheersmatig opzicht verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid dat door het Dagelijks Bestuur is vastgesteld. Op 31 december 2016 was **Erik (E.A.) Weehuizen** directeur van de stichting.



2b. Projecten 2016

Bestuursprojecten: geformaliseerde overleggen

Binnen de sectoren horeca, catering en recreatie zijn er verschillende landelijke overleggen. Hierin worden zaken besproken zoals arbeidsvoorwaarden, cao-interpretatie en onderwijs. Bij deze overleggen zijn vertegenwoordigers van werknemers en werkgevers aanwezig. Stichting Projecten heeft erop toegezien dat de werknemers vertegenwoordigd waren. Daarnaast zijn er voor de horeca en catering projecten die zich richten op ondersteuning van werknemers bij het afsluiten van sociale plannen. Het gaat hierbij om reorganisaties of andere kwesties die het afsluiten van een sociaal plan bij een bedrijf of concern noodzakelijk maken. Ook daar is in 2016 uitvoering aan gegeven.

Medezeggenschap horeca

In 2016 is verder ingezet op het verhogen van kwantiteit en kwaliteit van medezeggenschapsraden. In het kader van dit project zijn meerdere medezeggenschapsorganen (OR's en Pvt's) opgericht en opgeleid. In het verlengde heeft Stichting Projecten meerdere OR's ondersteund bij moeilijke trajecten zoals collectief ontslag, reorganisatie en dergelijke. Het georganiseerde OR-Platform voor alle drie de sectoren is in 2016 goed bezocht.

Arbidsomstandigheden en medezeggenschap catering en recreatie

In de catering is veelvuldig contact geweest met ondernemingsraden van verschillende bedrijven over uiteenlopende onderwerpen. Hierbij is gevraagd en ongevraagd advies gegeven. Met name bewustwording over duurzame inzetbaarheid in de sector was een belangrijk punt van aandacht.

In de recreatie is in het kader van dit project deelgenomen aan de bijeenkomsten van de vakgroep Arbeidsmarkt en Arbo. De Arbocatalogus en de RI&E zijn onderdeel van de projectplannen van deze vakgroep. Zo is er in deze periode gewerkt aan het updaten van de Arbocatalogus. De aanpassingen zijn besproken met de vakgroep Arbeidsmarkt en Arbo. Ook zijn verschillende werknemers en OR-leden in de recreatie geïnformeerd over de vernieuwing van de Arbocatalogus. Dat gebeurde tijdens de bijeenkomsten van de cao-commissie.

Voorlichtings- en informatiecentrum

Het Voorlichtings- en Informatiecentrum (VIC) handelt vragen af van werknemers in de sectoren horeca, catering en recreatie. Werknemers kunnen vragen telefonisch, per e-mail, Skype of chat stellen. Na een stijgende trend van het aantal telefoontjes in 2015 (19.869) is er in 2016 een dalende trend in het aantal telefoontjes (18.107) te zien en een dalende lijn in het aantal te beantwoorden e-mails (in 2015: 5.739 en in 2016 4.992). Het servicelevel van het Voorlichtings- en Informatiecentrum is vastgesteld op minimaal 80% om alle inkomende telefoontjes op te nemen binnen 30 seconden. In 2015 is 87% van de telefoontjes binnen de gestelde norm opgenomen. In 2016 is 84% van de telefoontjes binnen deze norm opgenomen.

In 2016 was er een stijging van het aantal chats. Via de chatfunctie zijn er in 2015 529 vragen binnengekomen en beantwoord. In 2016 vonden er 1.903 chats plaats. Medewerkers die op beurzen en online een e-mailadres hebben achtergelaten, ontvangen de digitale VIC-nieuwsbrief. In 2016 is deze VIC-nieuwsbrief twaalf keer verzonden. Het aantal abonnementen van de drie sectoren stond eind 2016 op ruim 31.000.

Digitale voorlichting

In 2016 is er verder gewerkt aan de digitale voorlichting over werk en inkomen aan werknemers in de drie sectoren.

Werknemers in de horeca, catering en recreatie, die aangegeven hebben op de hoogte te willen blijven van het laatste nieuws, ontvangen een digitale nieuwsbrief. In de horeca zijn er bijna 27.000 abonnees en in de catering/recreatie ruim 4.000.

We zijn in 2016 gestart om met name de doelgroep jongeren in onze sectoren te bereiken via filmpjes. Filmpjes die aansluiten bij hun belevingswereld en gaan over het vak. De filmpjes hebben zeer veel aandacht gekregen, met name op social media. Werknemers worden ook via social media geïnformeerd over werk, inkomen en pensioen. De online interactie met werknemers is in 2016 verder uitgebouwd met als doel die te (blijven) verhogen.

Voor de sector horeca is er de website Horecaplein.nl. Op deze website kunnen werknemers in de horeca informatie vinden over vacatures en werken. In 2016 is de website minder bezocht, mede vanwege de lagere inzet van advertenties. In 2016 is de website aangepast op basis van een analyse en is het meer een vacaturewebsite geworden met een doorlink naar FNV Horeca.

Voor de sector catering is het magazine Hapklaar! tweemaal verschenen. Dit magazine is in print beschikbaar, maar wordt juist nog meer online gebruikt.

Onderzoek

Het blijft voor werkgevers en werknemers belangrijk om te weten wat werknemers in de sectoren beweegt, om de informatievoorziening te optimaliseren en te kunnen inspelen op hun wensen en behoeften. Daarom is in 2016 tijd en geld besteed aan het in stand houden en optimaliseren van het onderzoekspanel.

Naar de werknemers toe

Op verschillende manieren zijn in 2016 werknemers in de sectoren bezocht: enerzijds door daadwerkelijk bedrijfsbezoeken af te leggen, anderzijds door aanwezigheid op beurzen of door het organiseren van bijeenkomsten.

Om werknemers in de horeca, catering en recreatie te informeren over het werken in hun sector,

hebben voorlichters vele bedrijven bezocht. Altijd met als doel de werknemers te informeren over sectorspecifieke of actuele onderwerpen, zoals rechten en plichten. In de horeca zijn 796 bedrijven bezocht. In de catering zijn rondom ‘De week van de Cateraar’ 183 bedrijven bezocht. Ook in de recreatie zijn onze voorlichters aanwezig geweest. Het grootste deel van de contacten heeft aangegeven op de hoogte te willen worden gehouden van ontwikkelingen in de sector via de nieuwsbrief of sociale media.

Aangezien ook beurzen een middel zijn om werknemers hier te informeren over arbeidsvoorwaarden, arbeidsmarkt, arbeidsomstandigheden, pensioen en opleidingen is er in 2016 aan de volgende beurzen deelgenomen: Horecava, Hartelijk Hengelo, BBB Maastricht, FoodExpo Goes en Gastronomie.

In 2016 is er veel aandacht naar leerlingen uitgegaan; er werd 80 keer voorlichting gegeven op verschillende scholen aan in totaal 1.655 leerlingen.

De week van de cateraar

Stichting Projecten FNV Horecabond heeft in 2015 het project De Week Van De Cateraar (DWVDC) van de werkgeversorganisatie Veneca overgenomen. Het doel van dit project is enerzijds het in contact komen met werknemers in de catering en hen te informeren over werk en inkomen. Anderzijds imagobevordering van de sector en motivatie om in de catering te werken. De tweede editie was erg succesvol met een deelname van 1.052 locaties. Werknemers konden meestrijden om de titel ‘Leukste cateringteam van Nederland’. Hier hebben 85 teams aan deelgenomen. De werknemers ontvingen een goodiebag met onder andere het Hapklaar! magazine. Daarnaast was er veel online aandacht, gemiddeld zijn er via Facebook 7.630 werknemers bereikt.

	2016	2015
Deelnemende locaties	1.052	1.500
Aanmeldingen leukste team	85	62
Bezochte bedrijven	183	66
Gemiddeld bereik Facebook	7.630	2.680

Pensioenen

Ook dit jaar zijn werknemers geïnformeerd over de arbeidsvoorwaarde pensioen op verschillende manieren, voornamelijk digitaal, zoals nieuwsbrieven en websites. In 2016 stonden in de horeca, catering en recreatie verschillende onderwerpen centraal, zoals de verhoging van AOW-leeftijd en de wijziging van de pensioenregeling per 1 januari 2017.



3a. Balans per 31 december 2016

(na resultaatverdeling)

Activa	31 december 2016		31 december 2015	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Vaste activa				
» Immateriële vaste activa		19.016		40.822
» Materiële vaste activa (2.1)				
Inventaris	-		8.862	
Hardware	6.197		21.862	
		<u>6.197</u>	<u>30.724</u>	
Vlottende activa				
» Vorderingen (2.2)				
Te vorderen subsidies	175.725		219.716	
Overige vorderingen	20.088		54.965	
		<u>195.813</u>	<u>274.681</u>	
» Liquide middelen		321.232		161.804
		<u>542.258</u>	<u>508.031</u>	

3b. Staat van baten en lasten over 2016

Passiva	31 december 2016		31 december 2015	
	EUR	EUR	EUR	EUR
» Eigen vermogen (2.3)				
Algemene reserve	72.985		60.050	
		72.985		60.050
» Kortlopende schulden (2.4)				
Crediteuren	55.301		81.891	
Belastingen	6.084		8.443	
Pensioenen	512		503	
Vakantietoeslag	7.927		9.305	
Verlofdagen	3.646		4.985	
Overige schulden	395.803		342.854	
		469.273		447.981
		542.258		508.031

	Begroting 2016	Realisatie 2016	Realisatie 2015
	EUR	EUR	EUR
» Baten			
Subsidies	3.1 1.605.561	1.605.471	1.796.170
Vacatiegelden	3.2 24.790	24.399	32.673
Overige baten	8.500	1.552	7.920
	1.638.851	1.631.422	1.836.763
» Totaal baten			
» Lasten			
Personeelskosten	3.3 769.861	1.078.768	1.294.561
Algemene kosten	3.4 273.000	425.367	383.733
Overige kosten	595.990	106.942	155.708
	1.638.851	1.611.077	1.834.002
» Totaal lasten			
» Exploitatieresultaat	-	20.345	2.761
Financiële lasten	-	7.410	5.463
» Resultaat	-	12.935	-2.702
Ten (laste) gunste van algemene reserves	-	12.935	-2.702
Totale resultaatbestemming	-	12.935	-2.702



3c. Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

Algemene toelichting

Tenaamstelling en vestigingsadres

Stichting Projecten draagt de statutaire naam: Stichting Projecten FNV Horecabond en is (statutair) gevestigd aan de Louis Armstrongweg 100, 1311 RL te Almere. Het Kamer van Koophandel nummer is 52608069.

Activiteiten

De Stichting Projecten FNV Horecabond voert een groot aantal projectmatige activiteiten uit ten behoeve van alle werknemers (leden en niet-leden) in de bedrijfstakken horeca, contractcatering en recreatie.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van FNV Horecabond zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'organisaties zonder winststreven'. De jaarrekening is opgesteld in euro's en uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur of lagere bedrijfswaarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs plus bijkomende kosten onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte economische levensduur of lagere bedrijfswaarde.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op reële waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid. Tenzij anders vermeld hebben alle vorderingen een looptijd korter dan een jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; de lasten reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Subsidies

De in het resultaat opgenomen subsidies van de sociale fondsen betreffen de voorlopig toegekende subsidies voor het lopende boekjaar. Door de sociale fondsen wordt bij de toekenning het voorbehoud gemaakt dat definitieve toekenning pas na de verantwoording van de subsidieaanvraag plaatsvindt.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De afschrijvingen op vaste activa worden gebaseerd op basis van de verkrijgingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Personeelsbeloningen en pensioenen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Stichting Projecten FNV Horecabond is vrijwillig aangesloten bij Pensioenfonds Zorg & Welzijn. Daarmee is hun regeling van toepassing. Voor deze regeling betaalt Stichting Projecten op verplichte basispremies aan het pensioenfonds. Behalve de betaling van premies is geen sprake van verdere verplichtingen uit hoofde van deze pensioenregeling. Om die rede is er geen sprake van een pensioenvoorziening. De premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangsten leningen.



Toelichting op de balans

2.1 Immateriële vaste activa

Software	2016	2015
	EUR	EUR
» 1 januari		
Nieuwwaarde	106.666	98.619
Cumulatieve afschrijvingen	-65.843	-28.629
	40.823	69.990
» Mutaties		
Investerings	17.313	8.046
Afschrijvingen	-39.120	-37.214
	19.016	40.822
» 31 december		
Nieuwwaarde	123.979	106.665
Cumulatieve afschrijvingen	-104.963	-65.843
	19.016	40.822
Afschrijvingspercentages	33,3%	33,3%

2.1 Materiële vaste activa

	Inventaris	Hardware	Totaal
	EUR	EUR	EUR
» 1 januari 2016			
Nieuwwaarde	31.013	54.285	85.298
Cumulatieve afschrijvingen	22.151	32.423	54.574
» Boekwaarde	8.862	21.862	30.724
» Mutaties 2016			
Investerings	-	-	-
Desinvesteringen	-	-	-
Afschrijving desinvestering	-	-	-
Afschrijvingen	8.862	15.665	24.527
	-	6.197	6.197
» 31 december 2016			
Nieuwwaarde	31.013	54.285	85.298
Cumulatieve afschrijvingen	31.013	48.088	79.101
» Boekwaarde	-	6.197	6.197
Afschrijvingspercentages	10%-20%	20%-33,3%	

2.2 Vorderingen

Te vorderen subsidies	31 december 2016	31 december 2015
	EUR	EUR
Subsidie Sociaal Fonds Horeca	100.000	146.729
Subsidie Bedrijfschap Horeca en Catering	-	-
Subsidie Sociaal Fonds Recreatie	75.725	72.987
	175.725	219.716

Alle subsidies zijn tot en met 2015 definitief toegekend en afgerekend. De over 2016 toegekende subsidies zijn voorlopig gehonoreerd door de subsidieverstrekkers. Voor het subsidiejaar 2016 zullen de verantwoordingen ingediend worden in overeenstemming met de presentatie in deze jaarrekening.

Overige vorderingen	31 december 2016	31 december 2015
	EUR	EUR
Vooruitbetaalde bedragen	20.088	54.965
	20.088	54.965

2.3 Eigen vermogen

	31 december 2015	Resultaat verdeling	Resultaat verdeling donatie	31 december 2016
	EUR	EUR	EUR	EUR
» Algemene reserve	60.050	-	12.935	72.985

Het vermogen is vrij besteedbaar.

2.4 Kortlopende schulden

Overige schulden	31 december 2016	31 december 2015
	EUR	EUR
Rekening-courant FNV Horecabond	313.306	159.971
Rekening-courant FNV SVL	62.882	131.671
Subsidie Vakraad	9.106	3.381
Overige schulden	10.509	47.831
	395.803	342.854

Over de rekeningen-courant is 2,0 % rente berekend en zijn geen zekerheden afgegeven.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Er zijn geen niet uit de balans blijkende verplichtingen.

Toelichting op de staat van baten en lasten

3.1 Subsidies

	2016	2015
	EUR	EUR
Sociaal Fonds Horeca	400.000	596.729
Bedrijfsschap Horeca en Catering	-	-
Fonds Bevordering Sociale verhouding contractcatering	17.396	233.240
Vakraad voor de contactcatering branche	868.075	648.939
Sociaal Fonds Recreatie	320.000	317.262
	1.605.471	1.796.170

3.2 Vacatiegelden

Vacatiegelden worden ontvangen uit hoofde van bestuurslidmaatschappen en commissielidmaatschappen.

3.3 Personeelskosten

	2016	2015
	EUR	EUR
Salarissen	130.516	121.414
Pensioenlasten	19.772	19.188
Bijdrage pensioenpremie werknemers	-6.588	-6.393
Sociale lasten	23.421	21.838
	167.121	156.047
Ingeleend personeel	857.928	796.963
Overige personeelskosten	53.719	341.551
	1.078.768	1.294.561

Het gemiddeld aantal formatieplaatsen in het verslagjaar bedroeg 3,77 (2015: 3,75). In 2016 zijn de salarissen op grond van de cao in januari verhoogd met een percentage van 2% en per juli 2016 1%. Geen van de medewerkers is werkzaam buiten Nederland.

Bestuurders

Ultimo 2016 wordt de Stichting bestuurd door twee dagelijks bestuurders en een directeur. Zij zijn in dienst van FNV Horecabond en ontvangen daarvan hun bezoldiging. Een van de dagelijks bestuur posities is vacant per ultimo 2016.



3.4 Algemene kosten

	2016	2015
	EUR	EUR
Kosten bedrijfsvoering	76.251	85.627
Huisvestingskosten	113.548	97.781
ICT- kosten	235.568	200.325
	425.367	383.733

De afschrijvingslasten bedragen in 2016 totaal € 61.741 (2015: € 63.077) en zijn als volgt toegerekend:

Huisvestingskosten	€ 6.957
ICT-kosten	€ 54.784

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen relevante gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.



Handtekeningen

Almere, 4 mei 2017
Algemeen Bestuur,

B.C. Francooy
Voorzitter

E. de Jong
Secretaris-penningmeester

A.H. Veldman

M. Hooglugt

R. Plokker

J.M. Weaver

E. Vlek

R. Detnoij

3d. Overige gegevens

De verwerking van het resultaat is onderstaand weergegeven

	EUR
Ten gunste van algemene reserves	12.935
» Resultaat conform de staat van baten en lasten	12.935



3e. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het algemeen bestuur van Stichting Projecten FNV Horecabond

Verklaring over de jaarrekening 2016

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Projecten FNV Horecabond op 31 december 2016 en van het resultaat over 2016 in overeenstemming met Richtlijn 640 'Organisaties zonder winststreven' van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving (RfJ 640).

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2016 van Stichting Projecten FNV Horecabond te Almere ('de stichting') gecontroleerd. De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2016;
- de staat van baten en lasten over 2016; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is RfJ 640.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Projecten FNV Horecabond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Ref.: eo401517

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Newtonlaan 205, 3584 BH Utrecht, Postbus 85096,
3508 AB Utrecht
T: 088 792 00 30, F: 088 792 95 08, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54225368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ 640 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ 640.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640; en voor
- een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Ons controleoordeel beoogt een redelijke mate van zekerheid te geven dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Utrecht, 5 mei 2017

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door drs. W.A. van Ginkel RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2016 van Stichting Projecten FNV Horecabond

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.



**STICHTING
PROJECTEN**

FNV HORECABOND